минобрнауки РОССИИ

Глазовский инженерно-экономический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ижевский государственный технический университет имени М.Т.Калашникова» (ГИЭИ (филиал) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т.Калашникова»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГИЭИ (филиал) ИжГТУ (им. М.Т. Калашникова) к.ф.-м.н., доцент

М.А. Бабушкин

Учебный план

дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) «Ведение бухгалтерского учета с использованием программы 1C: Предприятие-8.3»

Цель курса: развитие профессиональных компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета

Категория слушателей: специалисты в сфере экономики и бухгалтерского учета

Срок обучения: 72 часа

Документ: Удостоверение о повышении квалификации установленного образца

Месяц	Январь				Февраль				Март			
Неделя	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	16
	=	=	У	У	У	У	У	У	У	У	У	ИА

У – учебная сессия

ИА – итоговая аттестация

No	Наименование разделов и	К	Форма		
n/n	дисциплин	Всего	В том числе		контроля
11/11			Лекции	Практич.	
	Модуль 1 . Ведение бухгалтерско			THE PERSON	3.3.
	Раздел 1. Учет денежных	, расчетных и	кредитных о	перации	
1	Тема 1.1. Введение в бухгалтерский Счета бухгалтерского учета. Синтетический и аналитический учет. Первичные бухгалтерские документы.	4	2	2	опрос
2	Тема 1.2. Справочники Режимы работы. Главное меню программы. Панель функций.	4	2	2	Самост. работа

	I m			ı	
2	Заполнение сведений по				
	организациям. Правила работы со				
	справочниками. Заполнение				
	справочников. Принципы ввода				
	начальных остатков. Правила				
	формирования стандартных				
	отчетов. Ввод начальных остатков				
	по счетам учета денежных средств,				
	расчетов с подотчетными лицами,				
	расчетов с предприятиями и				
	организациями.				
3.	Тема 1.3. Кассовые операции	4	2	2	Самост.
	Формирование первичных				работа
	документов по кассовым				•
	операциям. Кассовая книга.				
	Денежные документы. Лимит				
	кассы. Учет денежных средств и				
	денежных документов в кассе.				
4	Тема 1.4. Безналичный расчет	4	2	2	Самост.
	Расчеты с поставщиками и	1	_	_	работа
	подрядчиками, с покупателями и				r 30014
	заказчиками. Платежные				
	поручения. Учет операций по				
	расчетным счетам. Акты сверки				
	расчетов с дебиторами и				
	кредиторами. Инвентаризация				
	расчетов.				
5	Тема 1.5. Расчеты с	4	2	2	Самост.
	подотчетными лицами	7	2		работа
	Выдача денежных средств под				puooru
	отчет на приобретение				
	материально-производственных				
	запасов, оплату работ и услуг.				
	Выдача средств под отчет на				
	командировочные расходы.				
	Авансовый отчет. Возврат				
	неиспользованного аванса.				
Разп	ел 2. Учет основных средств, нематер	NAULHLIV AKTE	IDAD MATANUA	п. по-произв	TOTOGULIV
Гизд	en 2. v ier venobiibix epegerb, nemare,	запасов	ibob, marepila	льно произв	одственных
6	Тема 2.1. Справочники	4	2	2	Самост.
	Правила работы со справочниками.				работа
	Заполнение справочников.				F
	Принципы ввода начальных				
	остатков по счетам учета основных				
	средств, нематериальных активов,				
	материально-производственных				
	запасов, амортизации. Правила				
	формирования стандартных				
	отчетов. Ввод начальных остатков.				
7	Тема 2.2.Учет основных средств	4	2	2	Самост.
′	Оценка, переоценка и изменение	7			работа
	стоимости основных средств.				paoora
	Поступление основных средств.				
	Способы начисления и учет				
	амортизации основных средств.				
	Выбытие основных средств.				
	Инвентаризация основных средств.				
8	Тема 2.3. Учет нематериальных	4	2	2	Самост.
0	активов				работа
	an i houd				paoora

9	Учет операций по приобретению нематериальных активов. Учет операций по созданию нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов.	4	2	2	Самост.
9	Тема 2.4. Учет материально- производственных запасов Оценка и учет материалов при их заготовлении и приобретении. Оценка и учет материалов при их выбытии. Учет материалов на забалансовых счетах. Инвентаризация материалов и учет ее результатов.			2	работа
		ры. Налогооб	_	1 _	T ~
10	Тема 3.1. Кадровый учет Прием, увольнение, персональные данные, расчеты по оплате труда, НДФЛ, выплата заработной платы.	4	2	2	Самост. работа
11	Тема 3.2. Отчеты по работникам.	4	2	2	Самост. работа
12	Тема 3.3. УСН Субъекты, ИП, ООО, виды УСН, налоговый и отчетный периоды, учет в 1С, формирование отчетности.	4	2	2	Самост. работа
13	Тема 3.4. НДС Счета фактуры, формирование книги покупок, формирование книги продаж, учет НДС. Формирование отчетности	4	2	2	Самост. работа
14	Тема 3.5. Налог на прибыль	4	2	2	Самост. работа
	Закрепление базовых навыков работы с программой Решение задачи по бухгалтерскому учету с использованием программы 1С:Предприятие 8.3.	8	8	8	Самост. работа
	Итого	72	36	36	1

Составители:

Костицина Анна Валерьевна

Согласовано: Зам. директора по ИД и ДО

И.В. Пронина