

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Нормативные документы для разработки образовательной программы
 - 2 Общее описание образовательной программы
 - 2.1 Цель образовательной программы
 - 2.2 Срок освоения образовательной программы
 - 2.3 Объем образовательной программы
 - 2.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы
 - 3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника
 - 3.1 Область профессиональной деятельности выпускника
 - 3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 3.3 Виды профессиональной деятельности выпускника
 - 3.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника
 - 3.5 Обобщенные трудовые функции и (или) трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами
 - 4 Планируемые результаты освоения образовательной программы
 - 5 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО.
 - 6 Ресурсное обеспечение ООП
 - 7 Оценка качества освоения основной образовательной программы
 - 8 Особенности реализации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
 - 9 Реализация образовательной программы в сетевой форме
 - 10 Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения
 - 11 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся
- Приложение 1. Учебный план с календарным учебным графиком
- Приложение 2. Матрица соответствия планируемых результатов освоения образовательной программы и составных частей образовательной программы
- Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
- Приложение 4. Программы практик
- Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации по образовательной программе
- Приложение 6. Справка о кадровом обеспечении образовательной программы.
- Приложение 7. Справка о материально-техническом обеспечении образовательной программы.

1 Нормативные документы для разработки образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень *бакалавриата*), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327;
- Перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержден приказом Минобрнауки России № 1061 от 12.09.2013 г.;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017г.;
- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденный приказом Минздравсоцразвития РФ № 1н от 11.01.2011 г., раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования";
- Устав и локальные нормативные правовые акты ИжГТУ имени М.Т. Калашникова

2 Общее описание образовательной программы

2.1 Цель освоения образовательной программы

Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая в Глазовском инженерно-экономическом институте (филиале) ИжГТУ имени М.Т. Калашникова по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика предприятий (организаций) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327.

Образовательная программа регламентирует: цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, практик, оценочные средства итоговой аттестации методические материалы, и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся и реализацию соответствующей образовательной технологии.

Образовательная программа предполагает формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в

соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по данному направлению подготовки.

Образовательная программа предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика предприятий (организаций).

2.2 Срок освоения образовательной программы:

Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения составляет 4 года.

Срок освоения образовательной программы по заочной форме обучения составляет 4 года 10 месяцев.

Срок освоения образовательной программы по очно-заочной форме обучения составляет 4 года 10 месяцев.

2.3 Объем образовательной программы

Объем образовательной программы (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы), включающий в себя все виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения, составляет 240 зачетных единиц.

Объем программы при очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Объем программы за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану по любой форме обучения не может составлять более 75 з.е.

2.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Специальность СПО, сопрягаемая с образовательной программой бакалавриата, выпускники которой могут осуществлять переход на ускоренное обучение (по индивидуальному плану) за счет перезачета и (или) переаттестации результатов освоения образовательной программы СПО – 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;

финансовые, кредитные и страховые учреждения;

органы государственной и муниципальной власти;

академические и ведомственные научно-исследовательские организации; учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

3.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая деятельность.

3.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

расчетно-экономическая деятельность:

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

организационно-управленческая деятельность:

участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

организация выполнения порученного этапа работы;

оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

4 Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1 Результаты обучения

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы по выбранным видам профессиональной деятельности компетенции:

- общекультурные
- общепрофессиональные
- профессиональные.

А) общекультурные компетенции (ОК):

способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

В) профессиональные компетенции (ПК):

расчетно-экономическая деятельность:

способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

организационно-управленческая деятельность:

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

5 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО.

5.1 Учебный план с календарным учебным графиком приводится в Приложении 1 и включает две взаимосвязанные составные части: компетентностно-формирующую и дисциплинарно-модульную.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех учебных курсов, дисциплин, практик и др.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана – это форма учебного плана. В ней отображается последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций, где указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и контактная трудоемкость в часах.

На основании учебного плана формируется Матрица соответствия планируемых результатов освоения образовательной программы и составных частей образовательной программы (Приложение 2)

5.2 Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося, разработаны и хранятся на выпускающей кафедре.

Рабочие программы дисциплин приводятся в Приложении 3

5.3 Программа практик

При реализации данной ООП ВО в Блоке 2 (Б.2) «Практики» предусматриваются учебная и производственная, в том числе, преддипломная практики.

Тип учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

научно-исследовательская работа.

преддипломная практика.

Программы практик с фондами оценочных средств и методическими материалами представлены в Приложении 4

5.4 Программа государственной итоговой аттестации выпускников (Приложение 5).

Государственная итоговая аттестация (ГИА) направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

6 Ресурсное обеспечение ООП

Ресурсное обеспечение ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

6.1 Кадровое обеспечение

6.1.1 Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора (Приложение 6).

6.1.2 Квалификация руководящих и научно-педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

6.1.3 Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующей квалификацией работников института.

6.2 Материально-техническое обеспечение (Приложение 7)

6.2.1 Материально техническое обеспечение образовательной программы для проведения всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы, предусмотренных учебным планом представлено в Приложении 7. Материально-техническая база, соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

6.2.2 Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

6.2.3 Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

6.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП.

6.3.1 Характеристика учебно-методических и информационных ресурсов представлена в рабочих программах дисциплин и практик.

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы. Рабочие программы дисциплин хранятся в УМО и на выпускающей кафедре.

6.3.2 Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам): электронно-библиотечной системе IPRbooks, Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU и к электронной информационно-образовательной среде университета.

6.3.3 Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий.

6.4 Финансовое обеспечение

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения

нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 1272.

6.5 Характеристика среды института, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Задача института – подготовка молодого специалиста, способного к активной созидательной деятельности в социальном обществе, адаптации в нем.

В соответствии с законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" в институте решаются следующие основные задачи:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего профессионального образования;

- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

В соответствии с «Концепцией воспитательной работы со студентами ИжГТУ на 2013-2020 гг.» под воспитанием понимается органически связанная с обучением целенаправленная и систематическая деятельность, ориентированная как на формирование социально-значимых качеств, установок и ценностных ориентаций личности, так и на создание благоприятных условий для разностороннего (духовного, интеллектуального, физического, культурного и т.д.) развития, самосовершенствования и творческой самореализации личности будущего специалиста с высшим профессиональным образованием.

В институте сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы

6.5.1 Основные направления воспитательной и внеучебной деятельности

6.5.1.1 Профессиональное направление

Профессиональная подготовка сосредоточена на формировании совокупности требований по созданию в институте образовательного и гуманитарно-воспитательного пространства, способствующего выпускнику быть конкурентоспособным на рынке труда.

Задачи:

- подготовка профессионально-компетентного, ответственного специалиста;

- формирование личностных качеств, способствующих эффективной профессиональной деятельности;

- формирование лидерских компетенций и навыков управления коллективом.

6.5.1.2 Гражданско-правовое направление

В этом направлении реализуются гражданские, правовые, патриотические, интернациональные, политически элементы воспитания.

Задачи:

– формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания,

– формирование правовой и политической культуры.

Основные формы и средства реализации:

– развитие студенческого самоуправления;
– патриотическое воспитание (сохранение и развитие военно-патриотических традиций);

– проведение профориентационной работы в школах силами студентов и др. имиджевые мероприятия;

– социальная защита малообеспеченных категорий студентов;

– организация политических дискуссий, семинаров по правовым вопросам;

– участие в программах государственной молодежной политики всех уровней.

6.5.1.3 Культурно-нравственное направление

В данном направлении происходит повышение степени освоения личностью социального опыта, ценностей культурно-регионального сообщества, культуры, приобщение студентов к нравственным ценностям, развитие нравственных чувств; становление нравственной воли; побуждение к нравственному поведению.

Задачи:

– воспитание нравственно развитой личности

– воспитание эстетически и духовно развитой личности

– формирование физически здоровой личности

Основные формы и средства реализации:

– анализ социально-психологических проблем студенчества и организация психологической поддержки

– медико-профилактические мероприятия по поддержанию здорового образа жизни (профилактика наркомании, табака курения, алкоголизма, СПИДа в силу организации эстетического и духовного образования во внеучебное время)

– организация профилактики правонарушений

– развитие досуговой, клубной деятельности (КВН, и т.д.), поддержка молодежной субкультуры в рамках создания реального культуротворческого процесса

– организация различных соревнований всех уровней, творческих конкурсов, фестивалей

– организация выставок творчества студентов, преподавателей и сотрудников

- организация встреч с лидерами власти, бизнеса
- организация физического воспитания и валеологического образования студентов
- экологическое воспитание.

Большое значение в филиале придается развитию системы студенческого самоуправления. Филиал создает необходимые условия для поддержки студенческого самоуправления основными направлениями которого являются:

- 1) работа в филиале Студенческого совета, работа которого регулируется Положением о студенческом совете и Положением о студенческом самоуправлении;
- 2) включение представителя студентов в состав Ученого совета филиала.

Ежегодно совместно с управлением культуры, молодежной политики и спорта проводится День самоуправления в Администрации МО «Город Глазов», в рамках которых лучшие студенты института знакомятся с работой администрации, формируют лидерские компетенции, приобретают навыки управления коллективом, получают возможность внедрить в жизнь города свои проекты.

В рамках организации воспитательной работы филиал взаимодействует с Управлением по организационно-воспитательной работе Университета, Министерством по делам молодежи УР, Отделом культуры и молодежной политики Администрации города Глазова и другими общественными и образовательными организациями. Такое сотрудничество создает условия для максимального использования педагогического потенциала и ресурсов социокультурного окружения в воспитательной деятельности.

Институт является инициатором и организатором мероприятий городского и республиканского уровня. Студенты принимают участие в мероприятиях республиканского и городского уровня: республиканском конкурсе «Достояние республики», Муниципальном конкурсе социальных проектов «Достижение», Дне города Глазова и в городской акции «Помним».

Основные студенческие мероприятия: Арбузник, Посвящение в первокурсники, Директорский прием в честь Татьянинного дня, Снежижник, Олимпиады, Спартакиада филиала.

6.5.2 Социально-культурная среда

6.5.2.1 Материальная база:

- Спортивный зал СОШ №4
- Стадион СОШ №4
- Тир

6.5.2.2 Творческие коллективы, студенческие клубы

- Студенческий спортивный клуб

7 Оценка качества освоения основной образовательной программы

Ответственность за обеспечение качества подготовки обучающихся при реализации образовательных программ, получения обучающимися требуемых результатов освоения образовательных программ несет выпускающая кафедра.

Оценка качества освоения образовательных программ обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся, в том числе процедуры внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся по ООП и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике, а также внутренней независимой оценки качества подготовки устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Министерством образования и науки РФ (в том числе особенности процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) и доводятся до сведения обучающихся.

Государственная итоговая аттестация в качестве обязательного государственного аттестационного испытания включает защиту выпускной квалификационной работы.

Процедура государственной итоговой аттестации осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования.

Процедуры внутренней независимой оценки качества подготовки осуществляются в соответствии с Положением о проведении внутренней независимой оценки качества образования в ГИЭИ (филиале) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова» по образовательным программам высшего образования – программам среднего профессионального образования, бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

8 Особенности реализации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Адаптированные ОП в ГИЭИ не реализуются в связи с отсутствием лиц с ОВЗ, желающих обучаться по АОП.

РАЗРАБОТЧИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

И.о. заведующего кафедрой

 Пронина И.В.
(подпись /Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Генеральный директор
ООО «Глазовские заводы»

 К.Ф. Касимов

Генеральный директор
ООО «Глазов. Электрон»

 Т.И. Гедола

Приложение 2. Матрица соответствия планируемых результатов освоения образовательной программы и составных частей образовательной программы

Таблица 1.1. Распределение компетенций по элементам учебного плана

Элемент учебного плана		Кафедра	Формируемые компетенции						
Индекс	Наименование								
Б1	Дисциплины (модули)		ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11						
Б1.Б	Базовая часть		ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4						
Б1.Б.01	Иностранный язык	ЭиМ	ОК-4						
Б1.Б.01.01	Иностранный язык (базовый)	ЭиМ	ОК-4						
Б1.Б.01.02	Иностранный язык (деловой)	ЭиМ	ОК-4						
Б1.Б.01.03	Иностранный язык (профессиональный перевод)	ЭиМ	ОК-4						
Б1.Б.02	История	ЭиМ	ОК-2						
Б1.Б.03	Философия	ЭиМ	ОК-1	ОК-7					
Б1.Б.04	Математика и математический анализ	АСУ	ОПК-3						
Б1.Б.04.01	Математика	АСУ	ОПК-3						
Б1.Б.04.02	Математический анализ	АСУ	ОПК-3						
Б1.Б.05	Право	ЭиМ	ОК-6						
Б1.Б.06	Социология	ЭиМ	ОК-2	ОПК-2					
Б1.Б.07	Теория вероятностей и математическая статистика	АСУ	ОПК-2	ОПК-3					
Б1.Б.08	Методы оптимальных решений	АСУ	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4				

Б1.Б.09	Линейная алгебра	АСУ	ОПК-3						
Б1.Б.10	Микроэкономика	ЭиМ	ОК-3						
Б1.Б.11	Макроэкономика	ЭиМ	ОК-3						
Б1.Б.12	Статистика	ЭиМ	ОПК-2						
Б1.Б.13	Безопасность жизнедеятельности	АСУ	ОК-9						
Б1.Б.14	Финансы	ЭиМ	ОК-3						
Б1.Б.15	Бухгалтерский учет и анализ	ЭиМ	ОПК-2	ОПК-3					
Б1.Б.16	Деньги, кредит, банки	ЭиМ	ОК-3	ОПК-1					
Б1.Б.17	Менеджмент	ЭиМ	ОПК-4						
Б1.Б.18	Маркетинг	ЭиМ	ОПК-2	ОПК-3					
Б1.Б.19	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	ЭиМ	ОК-3	ОПК-2					
Б1.Б.20	Физическая культура и спорт	АСУ	ОК-8						
Б1.Б.21	Русский язык и культура речи	ЭиМ	ОК-4						
Б1.Б.22	Культурология	ЭиМ	ОК-4	ОК-5					
Б1.Б.23	Политология	ЭиМ	ОК-2						
Б1.Б.24	Учебный практикум на компьютере	АСУ	ОПК-1						
Б1.Б.25	История мировой экономики	ЭиМ	ОК-2						
Б1.Б.26	Психология	ЭиМ	ОК-5	ОК-7					
Б1.В	Вариативная часть	ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11							
Б1.В.01	Хозяйственное право	ЭиМ	ПК-2						
Б1.В.02	Трудовое право	ЭиМ	ПК-2						
Б1.В.03	Информационные технологии в экономике	АСУ	ОПК-1	ПК-8	ПК-10				
Б1.В.04	Экономика	ЭиМ	ПК-1	ПК-2					

	предприятия								
Б1.В.05	Производственный менеджмент	ЭиМ	ПК-9	ПК-10	ПК-11				
Б1.В.06	Управленческий учет	ЭиМ	ПК-11						
Б1.В.07	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия	ЭиМ	ОПК-3	ПК-2	ПК-5	ПК-8			
Б1.В.08	Планирование на предприятии	ЭиМ	ПК-3	ПК-11					
Б1.В.09	Организация инновационной деятельности предприятия	ЭиМ	ПК-9	ПК-11					
Б1.В.10	Коммерческая деятельность	ЭиМ	ОПК-2	ПК-9	ПК-11				
Б1.В.11	Экономика труда	ЭиМ	ПК-1	ПК-2					
Б1.В.12	Оценка и управление стоимостью предприятия	ЭиМ	ПК-1	ПК-2	ПК-11				
Б1.В.13	Экономическая оценка инвестиций	ЭиМ	ПК-2	ПК-11					
Б1.В.14	Корпоративные финансы	ЭиМ	ПК-1	ПК-5					
Б1.В.15	Мировая экономика и международные экономические отношения	ЭиМ	ПК-6	ПК-7					
Б1.В.16	Эконометрика	АСУ	ПК-4	ПК-8					
Б1.В.17	Эконометрическое моделирование	АСУ	ПК-4						
Б1.В.18	Экономическая информатика	АСУ	ОПК-1	ПК-8					
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по								

	выбору Б1.В.ДВ.01								
Б1.В.ДВ.01.01	Этика деловых отношений	ЭиМ	ПК-10	ПК-11					
Б1.В.ДВ.01.02	Деловые коммуникации	ЭиМ	ПК-10	ПК-11					
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02								
Б1.В.ДВ.02.01	Основы технологии	АСУ	ПК-11						
Б1.В.ДВ.02.02	Технологические системы производства	АСУ	ПК-11						
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03								
Б1.В.ДВ.03.01	Оперативно-производственное планирование	ЭиМ	ПК-3	ПК-9					
Б1.В.ДВ.03.02	Организационное проектирование	ЭиМ	ПК-3	ПК-9					
Б1.В.ДВ.03.03	Логистика	ЭиМ	ПК-3	ПК-9					
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04								
Б1.В.ДВ.04.01	Бизнес-планирование	ЭиМ	ПК-9	ПК-11					
Б1.В.ДВ.04.02	Технико-экономическое обоснование проектов	ЭиМ	ПК-9	ПК-11					
Б1.В.ДВ.04.03	Экономика отрасли	ЭиМ	ПК-9	ПК-11					
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05								
Б1.В.ДВ.05.01	Налогообложение	ЭиМ	ПК-5						
Б1.В.ДВ.05.02	Налогообложение физических лиц	ЭиМ	ПК-5						
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06								
Б1.В.ДВ.06.01	Организация, нормирование и оплата труда	ЭиМ	ОПК-4	ПК-2					

Б1.В.ДВ.06.02	Основы управления персоналом	ЭиМ	ОПК-4	ПК-2					
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.07								
Б1.В.ДВ.07.01	Введение в профессиональную деятельность	ЭиМ	ПК-9	ПК-11					
Б1.В.ДВ.07.02	Введение в экономику	ЭиМ	ПК-9	ПК-11					
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.08								
Б1.В.ДВ.08.01	Лизинг	ЭиМ	ОПК-2	ПК-11					
Б1.В.ДВ.08.02	Инвестиционный анализ	ЭиМ	ОПК-2	ПК-11					
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.09								
Б1.В.ДВ.09.01	Управление качеством	ЭиМ	ОПК-4	ПК-7					
Б1.В.ДВ.09.02	Документационное обеспечение управления	ЭиМ	ОПК-4	ПК-7					
Б1.В.ДВ.10	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10								
Б1.В.ДВ.10.01	Общая физическая подготовка	АСУ	ОК-8						
Б1.В.ДВ.10.02	Лечебная физическая культура	АСУ	ОК-8						
Б1.В.ДВ.10.03	Легкая атлетика	АСУ	ОК-8						
Б2	Практики	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11							
	Учебная	ЭиМ	ОК-7	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-7	ПК-8	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе умений и	ЭиМ	ОК-7	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-7	ПК-8	

	навыков научно-исследовательской деятельности								
Б2.В.02	Производственная	ЭиМ	ОК-7	ОПК-1 ОПК-2	ОПК-3 ОПК-4	ПК-1 ПК-2	ПК-4 ПК-5	ПК-6 ПК-7	ПК-8 ПК-10
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ЭиМ	ОК-7	ОПК-2 ОПК-3	ПК-1 ПК-2	ПК-5 ПК-6			
Б2.В.02.02(Н)	Научно-исследовательская работа	ЭиМ	ОК-7	ОПК-1; ОПК-2;	ОПК-3 ОПК-4	ПК-4 ПК-5	ПК-6 ПК-7	ПК-8 ПК-10	
Б2.В.02.03 (Пд)	Преддипломная	ЭиМ	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11						
Б3	Государственная итоговая аттестация	ЭиМ	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11						
Б3.В.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ЭиМ	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11						
ФТД.	Факультативы		ПК-7	ПК-8					
ФТД.В.01	Деловой документооборот	ЭиМ	ПК-8						
ФТД.В.02	История и культура региона	ЭиМ	ОК-2						

Таблица 1.2. Покрытие компетенций элементами учебного плана

п.п. №	Шифр	Содержание
1	ОК-1	<i>способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции</i>
	<i>Шифр дисциплины</i>	<i>Название дисциплины</i>
	Б1.Б.03	Философия
	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2	ОК-2	<i>способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции</i>
	Б1.Б.02	История
	Б1.Б.06	Социология
	Б1.Б.23	Политология
	Б1.Б.25	История мировой экономики
	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
	ФТД.В.02	История и культура региона
3	ОК-3	<i>способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</i>
	Б1.Б.10	Микроэкономика
	Б1.Б.11	Макроэкономика
	Б1.Б.14	Финансы
	Б1.Б.16	Деньги, кредит, банки
	Б1.Б.19	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
4	ОК-4	<i>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</i>
	Б1.Б.01	Иностранный язык
	Б1.Б.01.01	Иностранный язык (базовый)
	Б1.Б.01.02	Иностранный язык (деловой)
	Б1.Б.01.03	Иностранный язык (профессиональный перевод)
	Б1.Б.21	Русский язык и культура речи
	Б1.Б.22	Культурология
	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

5	ОК-5	<i>способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</i>
	Б1.Б.22	Культурология
	Б1.Б.26	Психология
	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
6	ОК-6	<i>способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</i>
	Б1.Б.05	Право
	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
7	ОК-7	<i>способность к самоорганизации и самообразованию</i>
	Б1.Б.03	Философия
	Б1.Б.26	Психология
	Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
	Б2.В.02	Производственная
	Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.В.02.02 (Н)	Научно-исследовательская работа
	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
	8	ОК-8
Б1.Б.20		Физическая культура и спорт
Б1.В.ДВ.10.01		Общая физическая подготовка
Б1.В.ДВ.10.02		Лечебная физическая культура
Б1.В.ДВ.10.03		Легкая атлетика
Б2.В.02.03(Пд)		Преддипломная практика
Б3.Б.01(Д)		Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
9		ОК-9
	Б1.Б.13	Безопасность жизнедеятельности
	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
10	ОПК-1	<i>способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</i>
		Б3.Б.01(Д)

	Б1.Б.16	Деньги, кредит, банки
	Б1.Б.24	Учебный практикум на компьютере
	Б1.В.03	Информационные технологии в экономике
	Б1.В.18	Экономическая информатика
	Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
	Б2.В.02	Производственная
	Б2.В.02.02 (Н)	Научно-исследовательская работа
	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
11	ОПК-2	<i>способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</i>
	Б1.Б.06	Социология
	Б1.Б.07	Теория вероятностей и математическая статистика
	Б1.Б.08	Методы оптимальных решений
	Б1.Б.12	Статистика
	Б1.Б.15	Бухгалтерский учет и анализ
	Б1.Б.18	Маркетинг
	Б1.Б.19	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
	Б1.Б.10	Коммерческая деятельность
	Б1.В.ДВ.08.01	Лизинг
	Б1.В.ДВ.08.02	Инвестиционный анализ
	Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
	Б2.В.02	Производственная
	Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.В.02.02 (Н)	Научно-исследовательская работа
	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
12	ОПК-3	<i>способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</i>
	Б1.Б.04.01	Математика и Математический анализ
	Б1.Б.04.02	Математический анализ
	Б1.Б.07	Теория вероятностей и математическая статистика
	Б1.Б.08	Методы оптимальных решений
	Б1.Б.09	Линейная алгебра

	Б1.Б.15	Бухгалтерский учет и анализ
	Б1.Б.18	Маркетинг
	Б1.В.07	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия
	Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
	Б2.В.02	Производственная
	Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.В.02.02 (Н)	Научно-исследовательская работа
	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
13	ОПК-4	<i>способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</i>
	Б1.Б.08	Методы оптимальных решений
	Б1.Б.17	Менеджмент
	Б1.В.ДВ.06.01	Организация, нормирование и оплата труда
	Б1.В.ДВ.06.02	Основы управления персоналом
	Б1.В.ДВ.09.01	Управление качеством
	Б1.В.ДВ.09.02	Документационное обеспечение управления
	Б2.В.02	Производственная
	Б2.В.02.02 (Н)	Научно-исследовательская работа
	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
14	ПК-1	<i>способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</i>
	Б1.В.14	Корпоративные финансы
	Б1.В.04	Экономика предприятия
	Б1.В.11	Экономика труда
	Б1.В.12	Оценка и управление стоимостью предприятия
	Б2.В.02	Производственная
	Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
15	ПК-2	<i>способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</i>
	Б1.В.01	Хозяйственное право

	Б1.В.02	Трудовое право
	Б1.В.04	Экономика предприятия
	Б1.В.07	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия
	Б1.В.11	Экономика труда
	Б1.В.12	Оценка и управление стоимостью предприятия
	Б1.В.13	Экономическая оценка инвестиций
	Б1.В.ДВ.06.01	Организация, нормирование и оплата труда
	Б1.В.ДВ.06.02	Основы управления персоналом
	Б2.В.02	Производственная
	Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
16	ПК-3	<i>способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</i>
	Б1.В.08	Планирование на предприятии
	Б1.В.ДВ.03.01	Оперативно-производственное планирование
	Б1.В.ДВ.03.02	Организационное проектирование
	Б1.В.ДВ.03.03	Логистика
	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
17	ПК-4	<i>способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</i>
	Б1.В.16	Эконометрика
	Б1.В.17	Эконометрическое моделирование
	Б2.В.02	Производственная
	Б2.В.02.02 (Н)	Научно-исследовательская работа
	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
18	ПК-5	<i>способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</i>
	Б1.В.07	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия
	Б1.Б.14	Корпоративные финансы
	Б1.В.ДВ.05.01	Налогообложение
	Б1.В.ДВ.05.02	Налогообложение физических лиц

	Б2.В.02	Производственная
	Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.В.02.02 (Н)	Научно-исследовательская работа
	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
19	ПК-6	<i>способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</i>
	Б1.В.15	Мировая экономика и международные экономические отношения
	Б2.В.02	Производственная
	Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.В.02.02 (Н)	Научно-исследовательская работа
	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
20	ПК-7	<i>способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</i>
	Б1.В.15	Мировая экономика и международные экономические отношения
	Б1.Б.21	Мировая экономика и МЭО
	Б1.В.ДВ.09.01	Управление качеством
	Б1.В.ДВ.09.02	Документационное обеспечение управления
	Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
	Б2.В.02	Производственная
	Б2.В.02.02 (Н)	Научно-исследовательская работа
	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
	ФТД.В.02	Практикум по исследованию рабочего времени
21	ПК-8	<i>способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</i>
	Б1.В.03	Информационные технологии в экономике
	Б1.В.07	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия
	Б1.В.16	Эконометрика
	Б1.В.18	Экономическая информатика
	Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
	Б2.В.02	Производственная

	Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.В.02.02 (Н)	Научно-исследовательская работа
	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
	ФТД.В.01	Деловой документооборот
22	ПК-9	<i>способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта</i>
	Б1.В.05	Производственный менеджмент
	Б1.В.09	Организация инновационной деятельности предприятия
	Б1.В.10	Коммерческая деятельность
	Б1.В.ДВ.03.01	Оперативно-производственное планирование
	Б1.В.ДВ.03.02	Организационное проектирование
	Б1.В.ДВ.03.03	Логистика
	Б1.В.ДВ.04.01	Бизнес-планирование
	Б1.В.ДВ.04.02	Технико-экономическое обоснование проектов
	Б1.В.ДВ.04.03	Экономика отрасли
	Б1.В.ДВ.07.01	Введение в профессиональную деятельность
	Б1.В.ДВ.07.02	Введение в экономику
	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
23	ПК-10	<i>способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии</i>
	Б1.В.03	Информационные технологии в экономике
	Б1.В.15	Производственный менеджмент
	Б1.В.ДВ.01.01	Этика деловых отношений
	Б1.В.ДВ.01.02	Деловые коммуникации
	Б2.В.02	Производственная
	Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.В.02.02 (Н)	Научно-исследовательская работа
	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
24	ПК-11	<i>способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</i>
	Б1.В.05	Производственный менеджмент

Б1.В.06	Управленческий учет
Б1.В.08	Планирование на предприятии
Б1.В.09	Организация инновационной деятельности предприятия
Б1.В.10	Коммерческая деятельность
Б1.В.12	Оценка и управление стоимостью предприятия
Б1.В.13	Экономическая оценка инвестиций
Б1.В.ДВ.01.01	Этика деловых отношений
Б1.В.ДВ.01.02	Деловые коммуникации
Б1.В.ДВ.02.01	Основы технологии
Б1.В.ДВ.02.02	Технологические системы производства
Б1.В.ДВ.04.01	Бизнес-планирование
Б1.В.ДВ.04.02	Технико-экономическое обоснование проектов
Б1.В.ДВ.04.03	Экономика отрасли
Б1.В.ДВ.07.01	Введение в профессиональную деятельность
Б1.В.ДВ.07.02	Введение в экономику
Б1.В.ДВ.08.01	Лизинг
Б1.В.ДВ.08.02	Инвестиционный анализ
Б1.В.ДВ.08.03	Управление затратами
Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Приложение 4 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Приложение 5 Программы практик

Приложение 6 Программа государственной итоговой аттестации по образовательной программе

Приложение 7.

Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Приложение 9.

Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования **38.03.01 Экономика профиль Экономика предприятий и организаций**

Зав. кафедрой



подпись

/ Пронина Ирина Викторовна /
Ф.И.О. полностью