

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Глазовский инженерно-экономический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ГИЭИ (филиал) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет
наименование – полностью

направление (специальность) 38.03.01 Экономика
код, наименование – полностью

направленность (профиль/
программа/специализация) Экономика и управление
наименование – полностью

уровень образования: бакалавриат
удалить ненужные варианты

форма обучения: очно-заочная
очная/очно-заочная/заочная

общая трудоемкость дисциплины составляет: 9 зачетных единиц(ы)

Кафедра Экономика и менеджмент
полное наименование кафедры, представляющей рабочую программу

Составитель Шиляева Ольга Николаевна, ст. преподаватель
Ф.И.О.(полностью), степень, звание

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и рассмотрена на заседании кафедры

Протокол от 24 марта 2025 г. № 3

Заведующий кафедрой


И.В. Пронина
24.03.2025г.

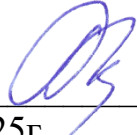
СОГЛАСОВАНО

Количество часов рабочей программы и формируемые компетенции соответствуют учебному плану 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление

Председатель учебно-методической комиссии ГИЭИ


А.Г. Гобушин
20.05.2025г.

Руководитель образовательной программы


И.В. Пронина
24.03.2025г.

Аннотация к дисциплине

Название дисциплины	Бухгалтерский учет
Направление подготовки (специальность)	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль/программа/специализация)	Экономика и управление
Место дисциплины	Обязательная часть Блока 1. Дисциплины (модули)
Трудоемкость (з.е. / часы)	9 з.е./324часа
Цель изучения дисциплины	Цели: понимание студентами сущности, объектов бухгалтерского наблюдения и анализа, знание процессов создания и развития системы бухгалтерского учета, понимание особенностей учета различных экономических операций.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.
Содержание дисциплины (основные разделы и темы)	Сущность, задачи, содержание, нормативное регулирование и организация бухгалтерского учета. Основные методические приемы и правила бухучета. Модели текущего учета основных хозяйственных процессов.
Форма промежуточной аттестации	Зачет (3 сем.), экзамен (4 сем.)

1. Цели и задачи дисциплины

Цели: понимание студентами сущности, объектов бухгалтерского наблюдения и анализа, знание процессов создания и развития системы бухгалтерского учета, понимание особенностей учета различных экономических операций.

Задачи:

- изучение студентами
 - исторического аспекта бухгалтерского учета;
 - нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ;
 - понятий, предмета, объекта, основных задач, принципов, функций бухгалтерского учета;
- методологии бухгалтерского учета.

2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы

Знания, приобретаемые в ходе освоения дисциплины

№ п/п	Знания
1	закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровнях
2	основные управленческие процессы в организации
3	элементы внешней и внутренней среды организации

Умения, приобретаемые в ходе освоения дисциплины

№ п/п	Умения
1	анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровнях
2	анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации

Навыки, приобретаемые в ходе освоения дисциплины

№ п/п	Навыки
1	владения современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных на микро- и макроуровнях

Компетенции, приобретаемые в ходе освоения дисциплины

Компетенции	Индикаторы	Знания	Умения	Навыки
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	ОПК-3.1 Знать: закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровнях; основные управленческие процессы в организации, элементы внешней и внутренней среды организации ОПК-3.2 Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровнях; анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации	1,2,3	1,2	

Компетенции	Индикаторы	Знания	Умения	Навыки
	ОПК-3.3 Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных на микро- и макроуровнях			1

3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина изучается в 3, 4 семестрах.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при освоении дисциплин (модулей): Микроэкономика, Основы экономики.

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем): Маркетинг, Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия, Планирование на предприятии, Макроэкономическое планирование и прогнозирование.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплин

№ п/п	Раздел дисциплины. Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	Всего часов	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы					Содержание самостоятельной работы
				контактная				СРС	
				лек	пр	лаб	КЧА		
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11
1	Сущность, задачи, содержание, нормативное регулирование и организация бухгалтерского учета		3	10	10			70	
1.1	Историческое развитие бухгалтерского учета		3	1	1			4	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
1.2	Уровни законодательного и нормативного		3	1	1			6	Изучение теоретического материала. Подготовка к

	регулирования бухгалтерского учета								практическим занятиям
1.3	Уровни стандартизации правил финансового учета		3	1	1			6	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
1.4	Классификация моделей бухгалтерского учёта		3	1	1			6	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
1.5	Международные стандарты финансовой отчетности		3	1	1			6	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
1.6	Понятие бухгалтерского учета		3	1	1			6	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
1.7	Функции и задачи бухгалтерского учета		3	-	-			6	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
1.8	Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике		3	1	1			6	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
1.9	Основополагающие принципы		3	1	1			6	Изучение теоретического

	бухгалтерского учета							материала. Подготовка к практическим занятиям
1.1 0	Учетные измерители		3	-	-		6	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
1.1 1	Предмет и объекты бухгалтерского наблюдения		3	1	1		6	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
1.1 2	Организация учета на предприятии. Учетная политика		3	1	1		6	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
2	Основные методические приемы и правила		3	2	2		48	
2.1	Метод бухгалтерского учета и его элементы		3	-	-		6	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
2.2	Документирование хозяйственных операций и организация документооборота, формы бухгалтерского учета		3	0,5	0,5		6	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям

2.3	Балансовое обобщение		3	-	-		6	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
2.4	Бухгалтерские счета и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета		3	0,5	0,5		6	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
2.5	Процедуры бухгалтерского учета. Этапы процедуры, контрольные моменты		3	0,5	0,5		6	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
2.6	Инвентаризация		3	-	-		6	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
2.7	Стоимостное измерение, виды оценок		3	-	-		6	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
2.8	Основы бухгалтерской отчетности		3	0,5	0,5		6	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
	Итого 3 семестр			12	12	0,3	118	Зачет

3.	Модели текущего учета основных хозяйственных процессов		4	4	4			16	
3.1	Учет процесса расчетов		4	1	1			4	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
3.2	Особенности учета процесса снабжения		4	1	1			4	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
3.3	Особенности учета процесса производства		4	1	1			4	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
3.4	Особенности учета процесса продажи		4	1	1			4	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
4	Сущность, задачи, содержание, принципы экономическог о анализа		4	4	4			16	
4.1	Понятие, предмет, объект и принципы экономического анализа		4	1	1			4	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям

4.2	Задачи экономического анализа		4	1	1			4	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
4.3	Информационное обеспечение экономического анализа		4	1	1			4	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
4.4	Виды экономического анализа		4	1	1			4	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
5.	Методология экономического анализа		4	2,5	2,5			16	
5.1	Метод экономического анализа		4	1	1			4	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
5.2	Традиционные приемы экономического анализа.		4	0,5	0,5			4	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
5.3	Способы детерминированной комплексной оценки результатов деятельности		4	0,5	0,5			4	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям

5.4	Эвристические приемы решения экономических задач		4	0,5	0,5			4	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
6.	Экспресс-анализ финансового состояния организации по данным бухгалтерской отчетности		4	1,5	1,5			23,3	
6.1	Методика оценки имущественного положения и структуры капитала		4	0,5	0,5			8	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
6.2	Методика оценка эффективности и интенсивности использования капитала		4	0,5	0,5			8	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
6.3	Методика оценка финансовой устойчивости и платежеспособности		4	0,5	0,5			7,3	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям
	Итого 4 семестр		4	12	12		0,4	71,3	
	Контр. раб	48,7							
	Экзамен	37,3							
	Итого:	324		24	24		0,7	189,3	37,3

4.2 Содержание разделов курса и формируемых в них компетенций

№ п/п	Раздел Дисциплины	Коды компетенции и индикаторов	Знания	Умения	Навыки	Форма контроля
1	Сущность, задачи, содержание, нормативное регулирование и организация бухгалтерского учета	ОПК 3.1 ОПК 3.2. ОПК 3.3	1,2,3	1,2	1	Практическая работа Тест Зачет
2	Основные методические приемы и правила	ОПК 3.1 ОПК 3.2. ОПК 3.3	1,2,3	1,2	1	Практическая работа Тест Зачет
3	Модели текущего учета основных хозяйственных процессов	ОПК 3.1 ОПК 3.2. ОПК 3.3	1,2,3	1,2	1	Практическая работа Тест Экзамен
4	Сущность, задачи, содержание, принципы экономического анализа	ОПК 3.1 ОПК 3.2. ОПК 3.3	1,2,3	1,2	1	Практическая работа Тест Экзамен
5	Методология экономического анализа	ОПК 3.1 ОПК 3.2. ОПК 3.3	1,2,3	1,2	1	Практическая работа Тест Экзамен
6	Экспресс-анализ финансового состояния организации по данным бухгалтерской отчетности	ОПК 3.1 ОПК 3.2. ОПК 3.3	1,2,3	1,2	1	Практическая работа Тест Экзамен

4.3 Наименование тем лекций, их содержание и объем в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лекций	Трудоем- кость (час)
1.	1	Сущность, задачи, содержание, нормативное регулирование и организация бухгалтерского учета	10
2.	2	Основные методические приемы и правила	2
3.	3	Модели текущего учета основных хозяйственных процессов	4
4.	4	Сущность, задачи, содержание, принципы экономического анализа	4
5.	5	Методология экономического анализа	2,5
6.	6	Экспресс-анализ финансового состояния организации по данным бухгалтерской отчетности	1,5
	Всего		24

4.4 Наименование тем практических занятий, их содержание и объем в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических работ	Трудоемкость (час)
1.	1	Сущность, задачи, содержание, нормативное регулирование и организация бухгалтерского учета	10
2.	2	Основные методические приемы и правила	2
3.	3	Модели текущего учета основных хозяйственных процессов	4
4.	4	Сущность, задачи, содержание, принципы экономического анализа	4
5.	5	Методология экономического анализа	2,5
6.	6	Экспресс-анализ финансового состояния организации по данным бухгалтерской отчетности	1,5
	Всего		24

4.5 Наименование тем лабораторных работ, их содержание и объем в часах

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

5. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Оценочные материалы приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины – зачет в 3 семестре, экзамен в 4 семестре.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

7. а) основная литература

1. Голубева, С. С. Бухгалтерский учет : учебник / С. С. Голубева, М. В. Голубниченко. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 201 с. — ISBN 978-5-4497-2378-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134005.html> (дата обращения: 17.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/134005>
2. Ершова, Н. А. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Н. А. Ершова, О. В. Миронова, Е. Ю. Павлова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2024. — 199 с. — ISBN 978-5-00209-085-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138160.html> (дата обращения: 17.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3. Фасхутдинова, М. С. Бухгалтерский учет : практикум / М. С. Фасхутдинова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2024. — 102 с. — ISBN 978-5-00209-095-2. — Текст : электронный // Цифровой

образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:
<https://www.iprbookshop.ru/138159.html> (дата обращения: 17.09.2025). —
Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная литература

1. Бабченко, Т.Н. Бухгалтерский учет и налогообложение [Текст]: практическое пособие для специалистов / Т.Н. Бабченко, Е.Н. Галанина. - М.:КноРус, 2010. - 456 с.+ 1 электрон. опт. диск. (CD) (за исключением нормативно-правовой базы)
2. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник для вузов по спец. 080105 "Фин. и кред.", 080502 "Экон. и упр. на предпр.", 080109 "Бух. учет, ан. и ауд." и др. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:ИНФРА-М, 2011. - 720 с.- (Серия "Высшее образование").(за исключением нормативно-правовой базы)
3. Ларионов, А.Д. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник для вузов по экон. спец. / А.Д. Ларионов, А.И. Нечитайло. - М.:Проспект, 2009. - 368 с. (за исключением нормативно-правовой базы)

в) методические указания:

1. Методические рекомендации к выполнению практических работ по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» для студентов направления 38.03.01 «Экономика» профили «Экономика предприятий и организаций», «Экономика и управление»/ Составитель О.Н. Шиляева, - Глазов: ГИЭИ, 2021

г) перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет:

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://istu.ru/material/elektronno-bibliotechnaya-sistema-iprbooks>.
2. Электронный каталог научной библиотеки ИжГТУ имени М.Т. Калашникова Web ИРБИС http://94.181.117.43/cgi-bin/irbis64r_12/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS.
3. Национальная электронная библиотека – <http://нэб.рф>.
4. Мировая цифровая библиотека – <http://www.wdl.org/ru/>.
5. Международный индекс научного цитирования Web of Science – <http://webofscience.com>.
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <https://elibrary.ru/defaultx.asp>.
7. Справочно-правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>.

д) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. Microsoft Office 2010 (лицензионное ПО)
2. WinRAR (свободно распространяемое ПО)
3. Foxit Cloud (свободно распространяемое ПО свободно распространяемое ПО)
4. Foxit Reader (свободно распространяемое ПО)
5. XnView (свободно распространяемое ПО)

Материально-техническое обеспечение дисциплины:

1. Лекционные занятия

Учебные аудитории для лекционных занятий укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

2. Практические занятия

Учебные аудитории для практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

3. Самостоятельная работа

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде ИжГТУ имени М.Т. Калашникова:

- библиотека ГИЭИ (филиала) ИжГТУ имени М.Т. Калашникова (ауд. 101, адрес: 427622, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. Кирова, д.36);
- помещения для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 204, адрес: 427622, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. Кирова, д.36).

При необходимости рабочая программа дисциплины (модуля) может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

**Приложение к рабочей программе
дисциплины**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Глазовский инженерно-экономический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ГИЭИ (филиал) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)

**Оценочные средства
по дисциплине
Бухгалтерский учет**

наименование – полностью

направление (специальность) 38.03.01 Экономика

код, наименование – полностью

направленность (профиль/
программа/специализация) Экономика и управление

наименование – полностью

уровень образования: бакалавриат

удалить ненужные варианты

форма обучения: очно-заочная

очная/очно-заочная/заочная

общая трудоемкость дисциплины составляет: 9 зачетных
единиц(ы)

1. Оценочные средства

Оценивание формирования компетенций производится на основе результатов обучения, приведенных в п. 2 рабочей программы и ФОС. Связь разделов компетенций, индикаторов и форм контроля (текущего и промежуточного) указаны в таблице 4.2 рабочей программы дисциплины.

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций, представлены ниже.

№ п/п	Коды компетенции и индикаторов	Результат обучения (знания, умения и навыки)	Формы текущего и промежуточного контроля
1	ОПК-3.1 Знать: закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровнях; основные управленческие процессы в организации, элементы внешней и внутренней среды организации	З1: закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровнях; З2: основные управленческие процессы в организации З3: элементы внешней и внутренней среды организации	Практическая работа Тест Зачет, экзамен
2	ОПК-3.2 Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровнях; анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации	У1: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровнях У2: анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации	Практическая работа Тест Зачет, экзамен
3	ОПК-3.3 Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных на микро- и макроуровнях	Н1: владеть современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных на микро- и макроуровнях	Практическая работа Тест Зачет, экзамен

Типовые задания для оценивания формирования компетенций

Наименование: зачет

Представление в ФОС:

Перечень вопросов для проведения зачета (3 семестр):

1. Историческое развитие бухгалтерского учета
2. Уровни законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета
3. Уровни стандартизации правил финансового учета
4. Классификация моделей бухгалтерского учёта
5. Международные стандарты финансовой отчетности
6. Понятие бухгалтерского учета

7. Функции и задачи бухгалтерского учета
8. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике
9. основополагающие принципы бухгалтерского учета
10. Учетные измерители
11. Предмет и объекты бухгалтерского наблюдения
12. Организация учета на предприятии. Учетная политика
13. Метод бухгалтерского учета и его элементы
14. Документирование хозяйственных операций и организация документооборота, формы бухгалтерского учета
15. Балансовое обобщение
16. Бухгалтерские счета и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета
17. Процедуры бухгалтерского учета. Этапы процедуры, контрольные моменты
18. Инвентаризация
19. Стоимостное измерение, виды оценок
20. Основы бухгалтерской отчетности

Наименование: экзамен

Представление в ФОС:

Перечень вопросов для проведения экзамена (4 семестр):

1. Учет процесса расчетов
2. Особенности учета процесса снабжения
3. Особенности учета процесса производства
4. Особенности учета процесса продажи
5. Понятие, предмет, объект и принципы экономического анализа
6. Задачи экономического анализа
7. Информационное обеспечение экономического анализа
8. Виды экономического анализа
9. Метод экономического анализа
10. Традиционные приемы экономического анализа.
11. Способы детерминированной комплексной оценки результатов деятельности
12. Эвристические приемы решения экономических задач
13. Методика оценки имущественного положения и структуры капитала
14. Методика оценка эффективности и интенсивности использования капитала
15. Методика оценка финансовой устойчивости и платежеспособности

Критерии оценки:

Приведены в разделе 2

Наименование: тест

Представление в ФОС: итоговый тест по разделам дисциплины

Варианты тестов:

Тест

К разделам 1,2

1. Что понимается под хозяйственным учетом?
 - а) система наблюдения, сбора, измерения, регистрации, обработки, передачи информации о хозяйственной деятельности, необходимой для управления производством;
 - б) управление отдельными хозяйственными процессами на базе полученной первичной учетной документации;

в) хозяйственный учет – это бухгалтерский учет.

2. Функции управления в организации реализуются при помощи информации, полученной в системе:

- а) бухгалтерского учета;
- б) статистического учета;
- в) оперативного учета.

3. Какие отличительные признаки определяют приоритет бухгалтерского учета перед другими видами учета?

- а) сплошная регистрация фактов хозяйственной жизни;
- б) документальное оформление экономических событий;
- в) непрерывное наблюдение за хозяйственными процессами, их документальное оформление и периодическое подтверждение достоверности полученной информации специфическими приемами (например, инвентаризацией).

4. На какие виды подразделяется вся учетная информация?

- а) оперативная и бухгалтерская;
- б) бухгалтерская и статистическая;
- в) оперативная, бухгалтерская и статистическая.

5. На каком виде хозяйственного учета сформировался управленческий учет?

- а) бухгалтерском и статистическом;
- б) бухгалтерском и оперативном;
- в) бухгалтерском.

6. Назовите состав внешних пользователей, имеющих прямой финансовый интерес к учетной информации конкретной организации:

- а) депозитарии;
- б) аудиторские фирмы;
- в) настоящие или потенциальные инвесторы, банки, поставщики основных средств и производственных запасов и другие кредиторы.

7. Укажите состав пользователей учетной информации с косвенным финансовым интересом:

- а) налоговые органы, казначейство, контрольно-ревизионное управление Минфина РФ, аудиторские фирмы, Госкомстат, органы, уполномоченные управлять государственным и муниципальным имуществом, органы планирования экономики и другие пользователи;
- б) аудиторские фирмы, арбитраж, общественные профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов, органы статистики, брокеры, дилеры, фондовые биржи;
- в) налоговая служба, органы статистики.

8. Укажите этапы бухгалтерского учета в последовательном формировании учетной информации:

- а) наблюдение за экономическими событиями, их измерение и регистрация с целью последующего обобщения и группировки;
- б) измерение фактов хозяйственной жизни на стадии их наблюдения с целью принятия управленческих решений;
- в) регистрация экономических событий в процессе их свершения в соответствующих единицах измерения.

9. Каковы измерители, применяемые в бухгалтерском учете?

- а) трудовые и денежные;
- б) натуральные, натурально-условные, трудовые и денежные;
- в) натуральные и денежные.

10. Назовите основные задачи, стоящие перед бухгалтерским учетом:

- а) формирование системы показателей финансово-хозяйственной деятельности организации, отвечающих целям заинтересованных пользователей;
- б) контроль за эффективным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, исходя из установленных экономически обоснованных норм и нормативов;
- в) формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении; обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям об использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов и контроль по предупреждению отрицательных результатов хозяйственной деятельности организации и выявление внутрихозяйственных резервов обеспечения ее финансовой устойчивости.

11. Функциями бухгалтерского учета являются:

- а) контрольная и информационная;
- б) аналитическая и информационная;
- в) информационная, обеспечение сохранности собственности, контрольная, аналитическая и обратной связи.

12. Каковы основные принципы бухгалтерского учета?

- а) имущественная обособленность экономического субъекта, момент стоимости, непрерывность функционирующего предприятия, двойственность;
- б) имущественная обособленность экономического субъекта, момент стоимости, наличие денежного измерителя, разграничение текущих издержек на производство и вложения во внеоборотные активы, последовательность выбранных приоритетов, соответствие доходов и расходов;
- в) имущественная обособленность экономического субъекта, двойственность, момент стоимости, непрерывность деятельности, разграничение текущих затрат на производство продукции, последовательность применения выбранных приоритетов, временная определенность отражения в учете экономических событий, соответствие доходов и расходов, наличие денежного измерения, осмотрительность экономического субъекта, конфиденциальность, периодичность обобщения экономических событий, приоритет содержания над формой.

13. Что является предметом бухгалтерского учета?

- а) активы организации и их место в формировании общественного продукта;
- б) хозяйственные операции;
- в) вся финансово-хозяйственная деятельность организаций.

14. К объектам бухгалтерского учета относятся:

- а) хозяйственные средства, источники их образования и хозяйственные процессы;
- б) активы и пассивы;
- в) активы, пассивы и финансовые результаты.

15. Хозяйственные процессы в бухгалтерском учете рассматриваются как:

- а) текущая деятельность организации по приобретению отдельных видов активов;
- б) отдельные хозяйственные операции, содержанием которых являются движение средств, смены одной формы имущества другой;

в) текущая деятельность организации по производству конкретных видов продукции, выполнению работ или оказанию услуг.

16. Внеоборотные активы организации представлены в учете:

- а) основными средствами, долгосрочными инвестициями и нематериальными активами;
- б) основными средствами, долгосрочными инвестициями и финансовыми вложениями;
- в) нематериальными активами, основными средствами, незавершенным строительством, доходными вложениями в материальные ценности, долгосрочными финансовыми вложениями, отложенными налоговыми активами, прочими внеоборотными активами.

17. Оборотные активы организации представлены в учете:

- а) материально-производственными запасами, а также денежными средствами в кассе и на счетах в банках;
- б) материально-производственными запасами, а также затратами в незавершенном производстве;
- в) материальными оборотными средствами, денежными средствами, краткосрочными финансовыми вложениями и средствами в расчетах.

18. Что такое метод бухгалтерского учета?

- а) совокупность различных способов и приемов познания содержания предмета бухгалтерского учета;
- б) балансовое обобщение итоговых данных двух групп показателей, формирующих активы и источники их образования;
- в) способы обобщения текущей учетной информации.

19. Назовите состав элементов метода бухгалтерского учета:

- а) баланс, двойная запись, отчетность;
- б) баланс, счета, инвентаризация, документация, калькуляция;
- в) документация и инвентаризация, оценка и калькуляция, счета и двойная запись, баланс, отчетность.

20. Назовите специфические элементы метода бухгалтерского учета:

- а) баланс;
- б) двойная запись;
- в) счета и двойная запись.

21. Задолженность различных организаций или отдельных лиц данной организации называется:

- а) кредиторская;
- б) бухгалтерская;
- в) дебиторская.

22. Способ, с помощью которого хозяйственные средства получают денежное выражение, называется:

- а) инвентаризация;
- б) оценка;
- в) документация.

23. Какой капитал образуется при формировании организации за счет вкладов учредителей?

- а) резервный;
- б) добавочный;

в) уставный.

24. Какие расчеты по кредитам и займам подлежат погашению в течение года?

- а) долгосрочные;
- б) периодические;
- в) краткосрочные.

25. Двойная запись – это способ:

- а) полноты и своевременности отражения хозяйственных операций;
- б) удобства регистрации экономических событий;
- в) отражения каждой хозяйственной операции в дебет одного и кредит другого счета в одной и той же сумме.

26. Бухгалтерская проводка - это:

- а) отражение на счетах хозяйственных операций;
- б) запись хозяйственной операции в учете на основании оправдательного документа;
- в) технический прием отражения на счетах хозяйственной операции.

27. Чем являются субсчета в бухгалтерском учете?

- а) промежуточным звеном между синтетическими и аналитическими счетами;
- б) разновидностью аналитического счета;
- в) способом обобщения текущей информации на синтетических счетах.

28. План счетов бухгалтерского учета – это:

- а) схема регистрации и группировки фактов хозяйственной деятельности;
- б) перечень аналитических счетов, используемых в учете;
- в) совокупность синтетических и аналитических счетов.

29. Допускаются ли исправления в кассовых и банковских документах?

- а) в кассовых документах исправления допускаются, а в банковских – нет;
- б) в банковских документах исправления допускаются, а в кассовых – нет;
- в) не допускаются.

30. Основоположителем теории двойной записи был:

- а) Бенедикто Котрульи
- б) Лука Пачоли
- в) Советские экономисты
- г) Американские экономисты

31. Выбрать вариант, где все счета активные:

- а) 01,02,10,20
- б) 02,10,20,43
- в) 10,20,43,50
- г) 20,43, 50, 60

32. Выбрать вариант, где все счета пассивные:

- а) 66, 70, 80, 82
- б) 60, 66, 70, 71
- в) 60, 66, 80, 84
- г) 70, 71, 80, 90

Тест

К разделам 3-6

1. Бухгалтерский учет представляет собой...
2. Какие отличительные признаки определяют приоритет бухгалтерского учета перед другими видами учета?
 - а) сплошная регистрация фактов хозяйственной жизни;
 - б) документальное оформление экономических событий;
 - в) непрерывное наблюдение за хозяйственными процессами, их документальное оформление и периодическое подтверждение достоверности полученной информации специфическими приемами (например, инвентаризацией);
 - г) все ответы верны.
3. Функциями бухгалтерского учета являются:
 - а) контрольная и информационная;
 - б) аналитическая и информационная;
 - в) информационная, обеспечение сохранности собственности, контрольная, аналитическая и обратной связи.
4. На активных бухгалтерских счетах для определения сальдо на конец месяца:
 - а) к сальдо на начало месяца по кредиту прибавляют оборот по кредиту и вычитают оборот по дебету;
 - б) к сальдо на начало месяца по дебету прибавляют оборот по дебету и вычитают оборот по кредиту;
 - в) к сальдо на начало месяца по дебету прибавляют оборот по кредиту и вычитают оборот по дебету.
5. На пассивных бухгалтерских счетах для определения сальдо на конец месяца:
 - а) к сальдо на начало месяца по кредиту прибавляют оборот по кредиту и вычитают оборот по дебету;
 - б) к сальдо на начало месяца по дебету прибавляют оборот по дебету и вычитают оборот по кредиту;
 - в) к сальдо на начало месяца по кредиту прибавляют оборот по дебету и вычитают оборот по кредиту.
6. Забалансовые бухгалтерские счета предназначены для:
 - а) отражения показателей управленческого учета;
 - б) отражения показателей производственного учета;
 - в) отражения информации о ценностях, временно находящихся в пользовании или распоряжении организации, а также об условных правах и обязательствах.
7. Задолженность различных организаций или отдельных лиц данной организации называется:
 - а) кредиторская;
 - б) бухгалтерская;
 - в) дебиторская.
8. Допускаются ли исправления в кассовых и банковских документах?
 - а) в кассовых документах исправления допускаются, а в банковских – нет;
 - б) в банковских документах исправления допускаются, а в кассовых – нет;

в) не допускаются.

9. Прием наличных денег в кассу организации оформляется:

- а) приходной накладной;
- б) приемным актом;
- в) приходным кассовым ордером;
- г) счетом-фактурой.

10. В соответствии с действующим законодательством организации разрешается иметь расчетных счетов:

- а) один;
- б) два;
- в) три;
- г) неограниченное число в различных учреждениях банка.

11. Поступление денежных средств от покупателей на расчетный счет организации оформляется бухгалтерской проводкой: Дт... Кт...

12. Оплата с расчетного счета за поставленные поставщиком материалы в бухгалтерском учете организации отражается записью: Дт... Кт...

13. Основные средства организации – это...

14. Привести примеры объектов основных средств (не менее 4).

15. При линейном способе годовая сумма амортизационных отчислений определяется исходя из:

- а) остаточной стоимости объекта основных средств и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования этого объекта;
- б) первоначальной (текущей, восстановительной) стоимости объекта основных средств и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования этого объекта;
- в) ликвидационной стоимости объекта основных средств и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования этого объекта;
- г) все перечисленные выше ответы верны.

16. К нематериальным активам относятся:

- а) материальные объекты (материальные носители), в которых выражены произведения науки, литературы, искусства, программы для ЭВМ и базы данных;
- б) исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности;
- в) государственные символы и знаки (флаги, гербы, ордена, денежные знаки и иные государственные символы знаки);
- г) все перечисленные выше ответы верны.

17. Амортизационные отчисления производятся:

- а) с момента принятия объектов к бухгалтерскому учету;
- б) с первого числа месяца, в котором объект был принят бухгалтерскому учету;
- в) с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия этого объекта к бухгалтерскому учету;
- г) все перечисленные выше ответы не верны.

18. Начисление амортизации объектов основных средств общепроизводственного назначения оформляется бухгалтерской проводкой: Дт... Кт...

19. При росте объема производства величина постоянных затрат:

- а) в расчете на единицу продукции уменьшается;
- б) в расчете на единицу продукции увеличивается;
- в) равняется уровню переменных затрат;
- г) перечисленные выше ответы не верны.

20. При росте объема производства величина переменных затрат:

- а) в расчете на единицу продукции уменьшается;
- б) в расчете на единицу продукции увеличивается;
- в) остается неизменной;
- г) равняется уровню постоянных затрат.

21. В течение месяца с Дт счета 25 могут корреспондировать следующие счета:

- а) 10;
- б) 69;
- в) 70;
- г) 02;
- д) 99.

22. На конец месяца остаток отсутствует у следующих счетов (счета «закрываются»):

- а) 20;
- б) 23;
- в) 25;
- г) 26.

23. Заработная плата секретаря директора составляет статью затрат счета:

- а) 20;
- б) 23;
- в) 25;
- г) 26.

24. Начисленная сумма оплаты труда работникам основного производства отражается проводкой: Дт... Кт...

25. Отчисления в социальные фонды с заработной платы работников основного производства отражаются записью: Дт... Кт...

26. Начисление НДФЛ производится по ... счета 68:

- а) дебету;
- б)кредиту.

27. Выпуск продукции в бухгалтерском учете отражается записью

- а) Дт 20 Кт 43;
- б) Дт 25 Кт 43;
- в) Дт 43 Кт 20;
- г) Дт 43 Кт 25.

28. Списание себестоимости реализованной продукции в бухгалтерском учете отражается записью:

- а) Дт 62 Кт 90;

- б) Дт 62 Кт 43;
- в) Дт 90 Кт 43;
- г) Дт 43 Кт 90.

29. Начисление НДС от суммы реализации продукции в бухгалтерском учете отражается записью:

- а) Дт 68 Кт 19;
- б) Дт 19 Кт 68;
- в) Дт 90 Кт 68;
- г) Дт 90 Кт 19.

30. Калькуляция — это:

- а) способ исчисления себестоимости единицы продукции, работ, услуг;
- б) способ определения рентабельности продаж;
- в) способ определения платежеспособности организации.

31. Величина уставного капитала организации в бухгалтерском учете учитывается на счете:

- а) 80;
- б) 81;
- в) 82;
- г) 84.

32. Назовите состав форм годовой бухгалтерской отчетности.
(Пример записи: форма №1 «Бухгалтерский баланс»)

33. В каком разделе бухгалтерского баланса отражаются долгосрочные кредиты банка:

- а) 2;
- б) 4;
- в) 5;
- г) 6.

34. По пространственному признаку экономический анализ бывает:

- а) внешний;
- б) внутренний;
- в) комплексный;
- г) тематический;
- д) периодический;
- е) одноразовый.

35. Что из перечисленного **не** относится к традиционным приемам экономического анализа:

- а) сравнение;
- б) использование средних величин;
- в) использование относительных величин;
- г) группировки;
- д) балансовый метод;
- е) метод прибылей и убытков;
- ж) графический способ.

36. Какой коэффициент показывает, какая часть краткосрочных долговых обязательств предприятия может быть покрыта за счет денежных средств и их эквивалентов в виде

высоколиквидных ценных бумаг и депозитов, т.е. абсолютно ликвидных активов предприятия:

- а) абсолютной ликвидности;
- б) срочной ликвидности;
- в) текущей ликвидности.

Критерии оценки:

Приведены в разделе 2

Наименование: практическая работа

Представление в ФОС: набор вариантов заданий

Варианты заданий:

На основании представленных ниже данных выполнить все этапы процедуры учета.

Ведомость остатков по счетам синтетического учета на 1.04.20__ г. ЗАО «Форум»

№ п/п	Наименование счета	Код счета	Признак счета	Сумма, тыс.руб.
1.	Швейные машины в цехе			16 300
2.	Масло машинное			46
3.	Задолженность текстильному комбинату за материалы			16 500
4.	Автотележки в цехах			834
5.	Заготовки дамских зимних сапог в цехе			879
6.	Искусственная кожа на складе			574
7.	Задолженность энергосбыту за потребленную электроэнергию для производства			29
8.	Трансформаторы в цехах			381
9.	Нитки на складе			42
10.	Мужские полуботинки на складе готовой продукции			6 240
11.	Дамские туфли на складе готовой продукции			826
12.	Кожа подошвенная			4 980
13.	Наличные денежные средства в кассе			62
14.	Здание фабрики			80 000
15.	Шевро светлых тонов на складе			15 250
16.	Уставный капитал			98 000
17.	Задолженность подотчетных лиц предприятию			28
18.	Заготовки дамских туфель в цехе № 1			144
19.	Денежные средства на расчетном счете в банке			28 200
20.	Парусина подкладочная на складе			4 300
21.	Задолженность Пенсионному фонду			9 006
22.	Задолженность кожевенному заводу за материалы			16 529
23.	Задолженность по оплате труда производственным рабочим закройного и пошивочного цехов			23 700
24.	Нераспределенная прибыль отчетного года			52 259
25.	Гвозди на складе			31
26.	Затяжные машины в пошивочном цехе			2 380

27.	Детская обувь на складе готовой продукции			1 870
28.	Прессы вырубочные			13 750
29.	Подолшвы дамских туфель на складе			2 620
30.	Детали низа обуви			4 500
31.	Детали верха обуви			420
32.	Резервный капитал			2 700
33.	Задолженность бюджету			9 400
34.	Краткосрочные ссуды банка			3 200
35.	Отгруженная со склада готовая продукция			62 000
36.	Задолженность прочим кредиторам			65
37.	Задолженность дебиторов за оказанные им услуги и продукцию			88
38.	Пластотермоавтоматы			16 412
40	Нераспределенная прибыль прошлых лет			31 769

Журнал регистрации хозяйственных операций за апрель 20__ г.

№ п/п	Содержание операций	Тип ХО	Сумма, тыс.руб.	Корреспонди- рующие счета	
				Дт	Кт
1.	Поступили денежные средства с расчетного счета в кассу предприятия		20 700		
2.	Поступили денежные средства на расчетный счет от дебиторов в погашение задолженности		48		
3.	Выдана из кассы заработная плата работникам предприятия		17 300		
4.	Возвращены наличные деньги из кассы предприятия на расчетный счет в банке		3 000		
5.	Перечислены с расчетного счета в погашение задолженности банку по ссуде		3 200		
6.	Отгружена покупателю со склада готовая продукция		7 236		
7.	Начислена заработная плата рабочим за изготовление продукции		12 800		
8.	Удержан из заработной платы работников НДФЛ (см. операцию №7)		?		
9.	Отпущены со склада в производство материалы для изготовления продукции		18 764		
10.	Выпущена из производства и поступила на склад готовая продукция		21 587		
11.	Переданы безвозмездно станки предприятию		5 300		
12.	Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка		32 000		
13.	Перечислены с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам		8 529		
14.	Перечислены с расчетного счета в погашение задолженности бюджету		4 200		
15.	Поступили от поставщиков за кожсырье		8 760		
16.	Отпущены со склада в производство масло		26		

	машинное				
17.	Выданы из кассы под отчет работнику предприятия на хозяйственные нужды		22		
18.	Приобретены акции (долгосрочные финансовые вложения) других предприятий		5 000		
19.	Предоставлен краткосрочный заем другому предприятию		3 000		
20.	Погашена задолженность прочим кредиторам		45		
21.	Израсходовано подотчетным лицом на нужды основного производства		20		
22.	Зачислена на расчетный счет долгосрочная ссуда банка		90 000		
23.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам		8 760		
24.	Возращен в кассу остаток неиспользованных подотчетных сумм		2		
25.	Погашена с расчетного счета задолженность банку по краткосрочной ссуде		8 200		
	Итого				

Критерии оценки:

Приведены в разделе 2

2. Критерии и шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий (текущего контроля) устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей. Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Разделы дисциплины	Форма контроля	Количество баллов	
		min	max
1.	Практическая работа	3	5
2.	Практическая работа	3	5
3.	Практическая работа	3	5
4.	Практическая работа	3	5
5.	Практическая работа	3	5
6.	Практическая работа	3	5
1,2	Тест	20	32
3,4,5,6	Тест	22	36
	Итого	60	98

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии. Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех

показателей, допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала.

<i>Наименование, обозначение</i>	<i>Показатели выставления минимального количества баллов</i>
Практическая работа	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. На защите практической работы даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Тест	Правильно решено не менее 60% тестовых заданий

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета – 3 семестр, экзамена – 4 семестр. Итоговая оценка по дисциплине может быть выставлена на основе результатов текущего контроля с использованием следующей шкалы:

<i>Оценка</i>	<i>Набрано баллов</i>
«допущен»	60-98
«не допущен»	менее 60

Если сумма набранных баллов менее 60 – обучающийся не допускается до промежуточной аттестации.

Если сумма баллов составляет от 60 до 98 баллов, обучающийся допускается до зачета, экзамена.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации в форме итогового тестирования используются следующие критерии и шкала оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если даны правильные ответы на 90-100% вопросов;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если даны правильные ответы на 75-89% вопросов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если даны правильные ответы на 60-74% вопросов;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если даны правильные ответы менее, чем на 60% вопросов.

Билет к экзамену включает 2 теоретических вопроса. Промежуточная аттестация проводится в форме устного опроса.

Время на подготовку: 40 минут.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации в форме устных ответов на вопросы билета используются следующие критерии и шкала оценки:

<i>Оценка</i>	<i>Критерии оценки</i>
«отлично»	Обучающийся показал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, предусмотренного программой, умение уверенно применять на их практике при решении задач (выполнении заданий), способность полно, правильно и аргументировано отвечать на вопросы и делать необходимые выводы. Свободно использует основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой
«хорошо»	Обучающийся показал полное знание теоретического материала, владение основной литературой, рекомендованной в программе, умение самостоятельно решать задачи (выполнять задания), способность аргументировано отвечать на вопросы и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя. Способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности
«удовлетворительно»	Обучающийся демонстрирует неполное или фрагментарное знание основного учебного материала, допускает существенные ошибки в его изложении, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий (решении задач), выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов. Владеет знанием основных разделов, необходимых для дальнейшего обучения, знаком с основной и дополнительной литературой, рекомендованной программой
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе демонстрирует существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает грубые ошибки в формулировании основных понятий и при решении типовых задач (при выполнении типовых заданий), не способен ответить на наводящие вопросы преподавателя. Оценка ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательного учреждения без дополнительных занятий по рассматриваемой дисциплине